

# Metodología de Estudio y Escritura Académica (MEDEA)

*Antonio Rojas Castro*  
Grupos 201 y 202



Universitat  
Pompeu Fabra  
Barcelona



# Antonio Rojas Castro

## Estudios

- Licenciatura en Humanidades (UPF, 2009)
- Máster en Estudios Comparativos (UPF, 2011)
- Doctorado en Humanidades (UPF, en curso)


## Becas

- FPI (2011), Grupo Todo Góngora II dirigido por José M<sup>a</sup> Micó

## Líneas de investigación

- Humanidades Digitales
- Edición académica digital
- Poesía española áurea
- *Soledades* de Luis de Góngora

## Más información

-  @RojasCastroA
- #Medea2014
- antonio.rojas at upf.edu
- Despacho: 21.301
- Visita: L y X de 11 a 13

# ¿Qué es MEDEA?

Una asignatura fundamental en el grado de Humanidades porque ofrece conocimientos y metodologías necesarias para progresar en la carrera universitaria.

Las convenciones y técnicas aprendidas en MEDEA deberían aplicarse al resto de asignaturas.

# Tema 7

- Proyecto de trabajo académico
  - Elección del tema
  - Organización personal y plan de trabajo
  - Hipótesis, preguntas y objetivos
  - Estructura y partes
- Trabajo académico
  - Convenciones de estilo
  - Redactar
  - Corregir y revisar

# Proyecto de trabajo académico

- Elección del tema (si es libre)
  - Intereses personales
  - Conocimientos previos
  - Medios disponibles y bibliografía existente
  - Abordable en tu idioma o en los idiomas que conoces
  - Tiempo disponible
  - Concreto y preciso

# Ejemplos

~~El amor en la poesía española~~

El concepto petrarquista del amor  
en los sonetos de Góngora

# Proyecto de trabajo académico

- Organización personal y plan de trabajo
  - Lectura y búsqueda bibliográfica
  - Desarrollo de un enunciado
  - Anotaciones previas
  - Diario o blog
  - Cronogramas
  - Listas y guiones
  - Tormenta de ideas
  - Diagramas y mapas conceptuales
  - Elaborar preguntas: ¿Quién? ¿Qué? ¿Cómo? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Por qué?

# Algunas herramientas

Para tomar apuntes:

- Google Drive
- Evernote: <<https://evernote.com/intl/es/>>

Para crear diagramas y mapas mentales:

- Examtime: <<https://www.examtime.com/mind-maps/>>
- Bubblus: <<https://bubbl.us/>>

Para crear calendarios:

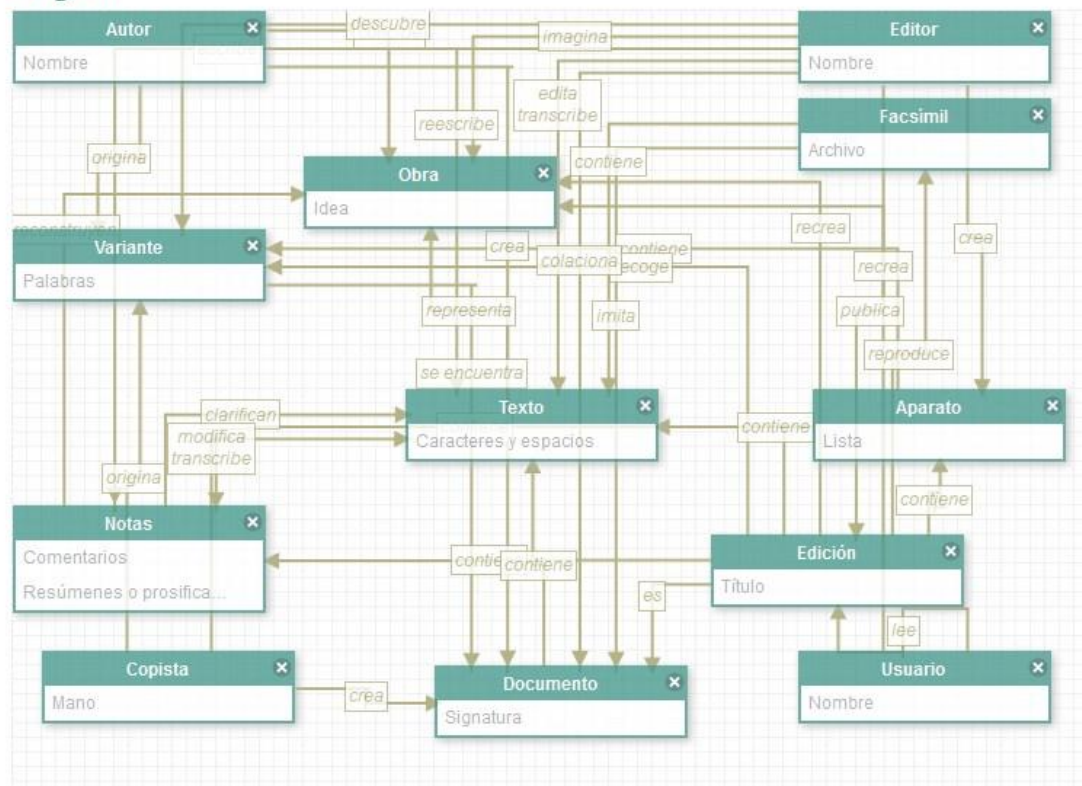
- Google Calendar

Para hacer listas:

- Trello: <<https://trello.com/>>



## Diagram



Clarifica  
Transforma ideas en palabras clave  
Establece relaciones  
Visualiza el conjunto y las partes

*Diagrama realizado con SylvaDB*

# Hipótesis, preguntas...

- Un trabajo académico debe ser una contribución original y crítica.
- Un trabajo académico debe ser una contribución relevante en la trayectoria científica del objeto de estudio.
- Un trabajo académico debe responder a una serie de preguntas y/o confirmar una determinada hipótesis. O rechazarla.

## ... y objetivos

- Definir con claridad la amplitud y los objetivos:
  - demostrar una idea
  - probar una teoría
  - comparar fenómenos
  - explicar con más datos un tema
  - proponer una nueva (y mejor) interpretación
  - analizar en detalle un aspecto de una obra
  - realizar un experimento

# Actividad: tu TDR

Cinco minutos para escribir:

- Nombre y apellidos
- Tema
- Palabras clave (5)
- Hipótesis, preguntas y objetivos en forma de lista
- Aportación original y crítica: ¿tesis?

Recordatorio: todos los ejercicios realizados en clase se deben incluir en el **portafolio**.



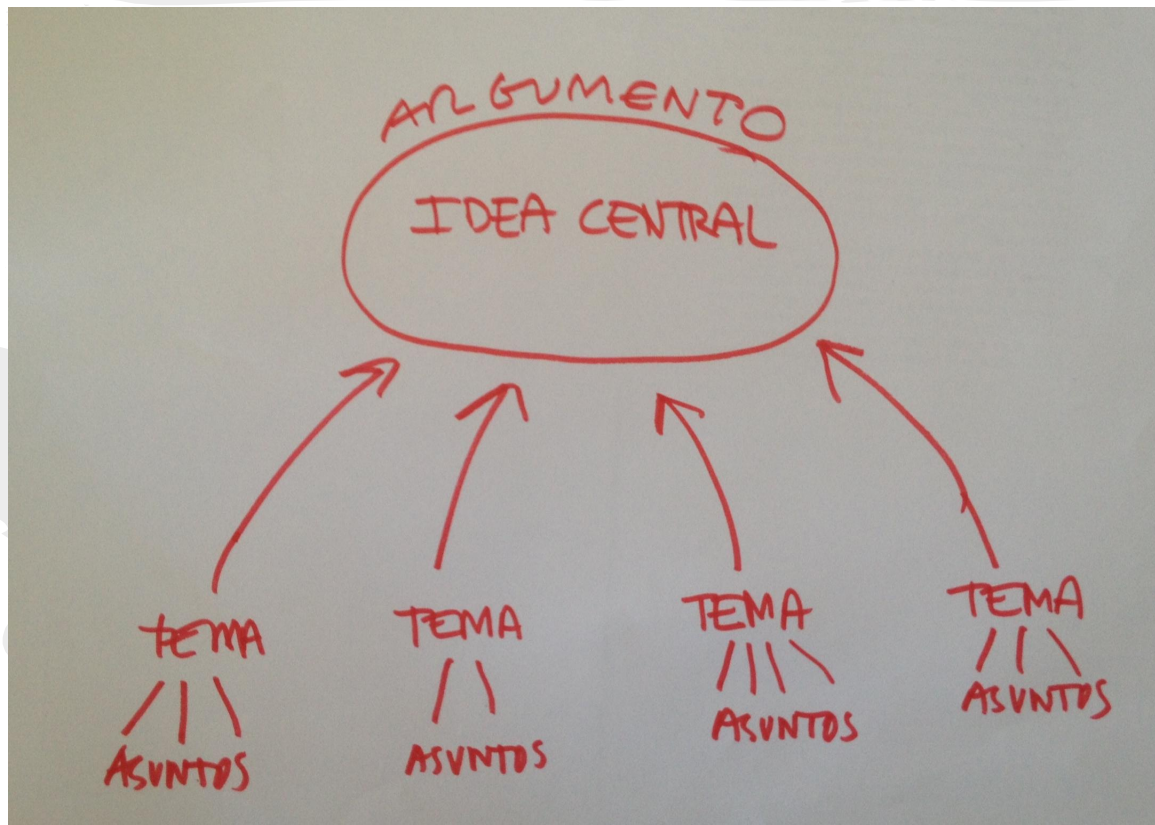
Pausa de 10 minutos

# Estructura

- Tipología de estructuras (Creme y Lea, 2000: 110-114):
  - La redacción cronológica
  - La redacción descriptiva
  - La redacción centrada en la causa y el efecto
  - La redacción centrada en la comparación y el contraste
  - La redacción centrada en el resumen
  - La escritura analítica
  - La redacción centrada en la evaluación

# Estructura

- Planificar el proceso de escritura es aconsejable pero no obligatorio.
- Es necesario formular una idea central.
- La idea central debe desarrollarse a partir de temas subordinados, asuntos, pruebas y ejemplos.
- Disposición orgánica de temas y pruebas en apartados o secciones.



*Desarrollar un argumento (Creme y Lea, 2000: 122)*



# Partes

1. Portada
2. Índice
3. Introducción
4. Cuerpo del trabajo
5. Conclusiones
6. [Apéndices]
7. Bibliografía

# Portada

- Título: breve, atractivo, descriptivo y preciso. El título debe ser funcional, es decir, debe sintetizar y ser acorde con el contenido.
- Asignatura
- Nombre del profesor
- Nombre y apellidos del alumno
- Curso y seminario

# Índice

- Primera página
- Indica capítulos, apartados y subapartados
- En cada capítulo debe figurar la página de inicio.
- Por lo general los capítulos, apartados y subapartados van enumerados.
- El creación de un índice puede automatizarse fácilmente.

# Introducción

- Más que breve, debe ser proporcionada.
- Se suele contar el motivo u origen del trabajo, la importancia que tiene el tema, las preguntas que se van a contestar, la metodología, las dificultades encontradas y las fuentes de información utilizadas.

# Cuerpo del trabajo

- Desarrolla el tema principal.
- El argumento -o tesis defendida- debe apoyarse con pruebas como evidencias, datos y autoridades.
- Es recomendable dividir entre ideas principales y secundarias, que suelen estructurarse en capítulos, apartados y subapartados.
- Búsqueda de la unidad: ¡solo datos pertinentes! Elimina todo lo demás.

# Conclusiones

- Brevedad
- Resumen de los resultados o ideas defendidas más importantes
- ¡Cierra el círculo!
- Confirmación (o no) de la hipótesis
- También puede contener una enumeración de las cuestiones pendientes.

# Bibliografía

- Aparece al final del trabajo tras el apéndice.
- Es un listado completo de las obras en que se ha basado la investigación: libros, periódicos, webs, revistas, artículos, etc.
- Orden alfabético según los apellidos de los autores.
- Debe seguir un único estilo o sistema de referencia. Por ejemplo, APA, MLA, Chicago, etc.
- Se suele distinguir entre fuentes primarias y fuentes secundarias.

# Ejemplos

## Estilo Modern Language Association (MLA):

- Cassany, Daniel. *La cuina de l'escriptura*. Barcelona: Editorial Empúries, 1996. Impreso.
- Cassany, Daniel y Antonio García del Toro. *Recetas para escribir*. San Juan de Puerto Rico: Plaza Mayor, 1999. Impreso.
- Cervera Rodríguez, Ángel y Miguel Salas Parrilla. *Cómo se hace un trabajo escrito*. Madrid: Ediciones del Laberinto, 1998. Impreso.
- Creme, Phyllis y Mary R. Lea. *Escribir en la universidad*. Trad. Gabriela Ventureira. Barcelona: Gedisa, 2005. Impreso.



# Ejercicio nº 3: El proyecto

Proyecto de un breve trabajo académico sobre la representación del espacio en un texto literario o en una obra artística (pictórica o audiovisual).

- Lengua: castellano
- Extensión: entre una y dos páginas

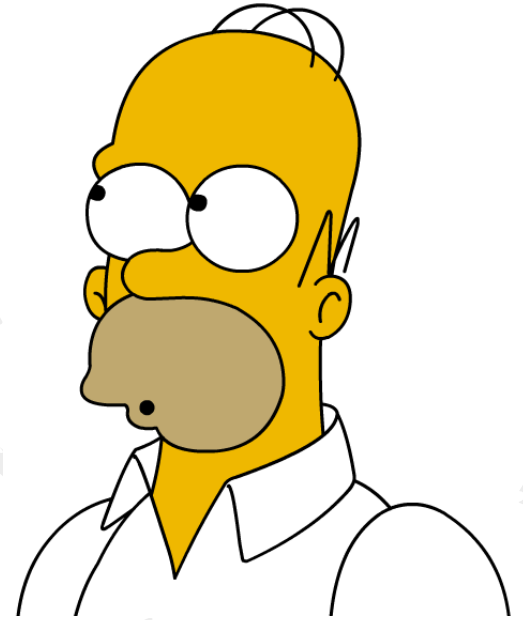
El proyecto se compondrá de cuatro partes:

1. Título y subtítulo del futuro trabajo
2. Tema, objetivo, hipótesis
3. *Dispositio* o esquema del futuro trabajo: ¡quiero ver los titulillos!
4. Tres citas significativas
5. Bibliografía que distinga entre fuentes primarias y secundarias

**¡Ojo con la fecha de entrega!**

# ¿Alguna pregunta?

¿Dudas?



# El trabajo académico

## Escritura personal

- Cuenta una historia personal.
- No utiliza vocabulario técnico.
- El “yo” ocupa el centro de la redacción.
- La información proviene de la experiencia del escritor.
- Sentimientos y opiniones personales

## Escritura académica

- Comenta, evalúa, analiza.
- Vocabulario específico del tema.
- El “yo” como observador y comentarista.
- La información proviene de las fuentes y remite a lo que dicen otros autores.
- Pruebas y argumento.
- Uso de convenciones bibliográficas y de citas para indicar los trabajos de otros.

Convenciones de estilo del trabajo académico  
(Creme y Lea, 2010: 135).

# El trabajo académico

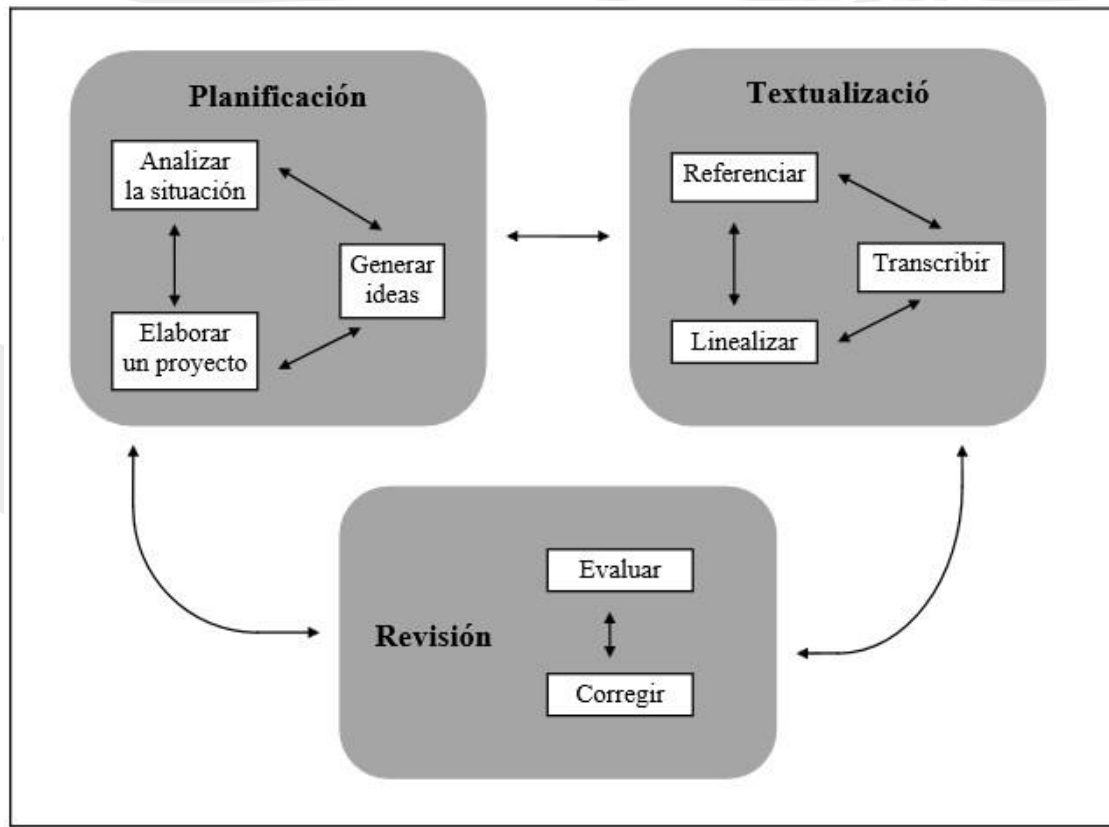
- Cómo redactar (Cervera y Salas, 1998: 102-103):
  - Usa las palabras adecuadas al tema.
  - Evita los términos abstractos y genéricos.
  - Prescinde de palabras vacías o muletillas.
  - Rehúye los barbarismos y extranjerismos.
  - Usa abreviaturas y siglas sin exceso.
  - Busca sinónimos para no repetir palabras.
  - Construye frases y oraciones con orden y concordancia: sujeto + complementos + verbo + complementos.
  - Puedes combinar frases largas y cortas, pero no abuses de las largas.
  - Evita construcciones nominales largas sin verbo.

# El trabajo académico

- **Cómo redactar (Cervera y Salas, 1998: 102-103):**
  - Utiliza oraciones enunciativas y, en menor medida, interrogativas para apelar al destinatario.
  - Ordena las oraciones en unidades que expresen ideas diferenciadas, es decir, párrafos.
  - Utiliza nexos o enlaces entre los párrafos para conseguir la unidad y la coherencia del texto:
    - “ante todo, en primer término, lo primero que”
    - “asimismo, además, también”
    - “en cierto modo, así pues, a pesar de todo, por consiguiente, por tanto, a continuación, por ejemplo, en cambio, por el contrario”

# El trabajo académico

- Corregir, revisar, releer...
  - ¿El texto tiene una idea central?
  - ¿Se plantean preguntas que no se responden?
  - ¿La argumentación es lógica? ¿Es coherente en conjunto?
  - ¿La terminología es clara?
  - ¿Sobra o falta algo?
  - ¿Qué piensa tu compañero sobre tu escrito?



El proceso de composición.  
Extraído de Cassany y Del Toro (1999)

# Ejercicio nº 4: El trabajo académico

- Lengua: castellano.
- Extensión: entre 7.000 y 9.000 caracteres sin espacios. Cuatro o cinco páginas sin contar la portada ni la bibliografía, con letra Times New Roman, cuerpo 12 e interlineado 1,5.

El trabajo debe constar de los siguientes elementos:

1. Asignatura, nombre del estudiante y del profesor, curso y grupo
2. Título y subtítulo
3. Texto con citas, referencias bibliográficas (autor, año: página) y notas a pie de página
4. Bibliografía utilizada. Debe contener un mínimo de cinco fuentes bibliográficas. Hay que distinguir entre fuentes primarias y secundarias.

**¡Ojo con la fecha de entrega!**



# El portafolio

## Estructura

1. Índice
2. Actividades y ejercicios realizados en clase
3. Trabajos (original y corrección)
4. Antología de errores
5. [Opcional: ejercicios realizados por iniciativa propia]
6. Reflexión personal argumentada sobre lo aprendido durante la asignatura

¿Alguna pregunta?

